

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 113

620042, г. Екатеринбург, ул. Бакинских комиссаров, 50, тел./факс: (343) 325-17-61
ИНН 6663036690 / КПП 668601001; ОГРН 1026605616586

ПРИКАЗ

№ 044-09

от 01 февраля 2022 года

«Об организации образовательного процесса в МАОУ СОШ № 113
в период с 02 по 16 февраля 2022 года включительно»

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 г. № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (в редакции от 01.02.2022 № 37-УГ), в соответствии с Поручением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга № 532/37/36.01-29 от 01.02.2022 г., а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников МАОУ СОШ № 113

приказываю:

1. Организовать учебный процесс для обучающихся 2-8 классов с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);
2. Организовать учебный процесс для обучающихся 9-11-х классов в соответствии с утвержденным учебным календарным графиком в обычном режиме при строгом соблюдении противоэпидемических мер;
3. Организовать реализацию программ дополнительного образования детей на основе использования дистанционных образовательных технологий.
4. Установить срок дополнительных каникул для обучающихся первых классов с 02 февраля по 16 февраля 2022 года.
5. Заместителю директора по учебной деятельности Таран О.В.:
 - с 02.02.2022 г. по 16.02.2022 г. организовать реализацию образовательных программ во 2-4 классах с применением дистанционных технологий и электронного обучения;

- организовать консультации для учителей по проведению занятий с применением дистанционных технологий и электронного обучения;
 - осуществлять ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
6. Заместителю директора по учебной деятельности Даниловой Т.Г.:
- с 02.02.2022 г. по 16.02.2022 г. организовать реализацию образовательных программ в 5-8 классах с применением дистанционных технологий и электронного обучения;
 - организовать консультации для учителей по проведению занятий с применением дистанционных технологий и электронного обучения;
 - разместить информацию на сайте школы в специализированном разделе «Дистанционное обучение» в срок до 19:00 01.02.2022;
 - осуществлять ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;
 - организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных технологий и электронного обучения, технических средств на период реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения.
7. Заместителю директора по учебной деятельности Владимировой О.Г.:
- осуществлять ежедневный контроль строгого соблюдения противоэпидемических мер при организации учебного процесса в очном режиме в 9-11 классах;
 - осуществлять ежедневный контроль полноты реализации образовательных программ в 5-11 классах, контроль посещаемости занятий.
8. Техническому специалисту Стожковой О.В. подготовить технические средства для обучающихся, не имеющих технической возможности получать образование с применением дистанционных технологий и электронного обучения.
9. Классным руководителям 2-8 классов:
- уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на дистанционный режим функционирования 2-8 классов МАОУ СОШ № 113;
 - консультировать обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса;

- осуществлять ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в классе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости занятий.

10. Заместителю директора по воспитательной работе Воробьевой И.Б.:

- с 02.02.2022 г. по 16.02.2022 г. организовать реализацию дополнительных образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения;
- организовать для педагогов дополнительного образования консультации по проведению занятий с применением дистанционных технологий и электронного обучения;
- осуществлять ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;


Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора MAOY COШ № 113


Т.Г. Данилова



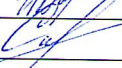
С приказом ознакомлены:




О.Г. Владимирова



А.В. Таран



И.Б. Воробьева



О.В. Стожкова